



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM. 16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363

Telp/ Fax : (0741) 583183 - 584118 website : www.uinjambi.ac.id

PROSEDUR DAN KETENTUAN REGISTRASI MAHASISWA BARU UIN STS JAMBI
JALUR REGULER 1 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nomor: B- 1949/Un.15/R/PP.009/6/2022

A. Persyaratan Registrasi

1. Photo copy slip/kwitansi pembayaran UKT (disahkan Bank)
2. Formulir daftar ulang / registrasi mahasiswa baru.
3. Photo copy kartu tes peserta / ID Pendaftaran
4. Photo Copy Ijazah (bagi tamatan di atas Tahun 2022) Surat Keterangan Lulus (SKL) (bagi tamatan tahun 2021 bisa menyusul)
5. Photo copy Kartu Keluarga (KK)
6. Photo copy akte kelahiran
7. Surat pernyataan kesanggupan membayar UKT sesuai yang ditetapkan di atas materai Rp. 10.000.-
8. Surat Pernyataan mematuhi kode etik mahasiswa di atas materai Rp. 10.000.- (didownload setelah mengisi **DAFTAR PRIBADI MAHASISWA (DPM)** di sistem) (<http://akademik.uinjambi.ac.id>)
9. Surat keterangan sehat dan bebas narkoba (dari Klinik UIN STS Jambi, gratis bagi yang telah membayar uang UKT)
10. Map kopma untuk berkas daftar ulang/registrasi sesuai fakultas sebanyak 2 buah
11. Pas photo warna terbaru ukuran (3X4 = 2, 2X3=2)
 - a. Photo pria latar belakang merah baju putih (bukan baju sekolah)
 - b. Photo wanita latar belakang biru baju putih, jilbab putih (bukan baju sekolah)

B. Jadwal dan Tempat Daftar Ulang/Registrasi Mahasiswa Baru

1. Tanggal pembayaran daftar ulang/registrasi mahasiswa baru: **01 Juli – 30 Juli 2022**
2. Tanggal penyerahan berkas daftar ulang/registrasi : **01 Juli – 09 Agustus 2022**
3. Tempat menyerahkan berkas daftar ulang/registrasi : di PTSP Bagian Akademik Rektorat Mendalo
4. Tempat pembayaran daftar ulang/registrasi bisa melalui:
 - a. Teller Bank BPD 9 Jambi / Bank 9 Jambi Syariah dimanapun.
 - b. ATM Bank 9 Jambi
 - c. Mobile Banking Bank 9 Jambi
 - d. ATM Bersama/Prima
 - e. Mobile Banking Bank Lainnya

C. Ketentuan Daftar Ulang dan Registrasi Mahasiswa Baru

1. Berkas persyaratan daftar ulang/registrasi mahasiswa baru dibuat dua rangkap.
2. Berkas persyaratan daftar ulang/registrasi mahasiswa baru dimasukkan dalam map Kopma yang telah ditentukan warnanya.
3. Berkas persyaratan daftar ulang/registrasi di serahkan ke PTSP Akademik Rektorat UIN STS Jambi Mendalo dengan alamat: Jl. Lintas Jambi-Muaro Bulian KM. 16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
4. Bagi peserta yang melakukan registrasi harus sesuai dengan Prodi yang telah lulus, dan membayar UKT sebagaimana yang telah ditetapkan sesuai dengan Keputusan Rektor.
5. Bagi peserta yang telah membayarkan uang **UKT** yang telah ditetapkan tidak dapat diambil kembali.

D. Tata Cara Pembayaran Registrasi Mahasiswa Baru Jalur Reguler 1 dan UM-PTKIN 2022

➤ Melalui Teller Bank 9 Jambi

1. Datang ke Bank 9 Jambi terdekat
2. Selanjutnya Mahasiswa/Calon Mahasiswa menyerahkan kepada petugas Bank/Teller No Tes sebagai **Kode Pembayaran** dengan format:
 - **000+No. (Tes Jalur Reguler) / NISN (Jalur UMPTKIN)** untuk mahasiswa baru. Contoh :
 - Contoh No. Tes **2201010310** jadi kode bayarnya: **0002201010310**
3. Petugas bank/Teller akan mengkonfirmasi jumlah nominal pembayaran, apabila sesuai maka pembayaran dapat dilanjutkan
4. Simpan slip setoran sebagai tanda bukti pembayaran
5. Dalam Slip akan muncul NIM dan PIN sebagai user dan password untuk login ke Siakad

➤ Melalui Bank 9 Jambi Mobile

1. Masuk ke menu "**Pembayaran**" pada aplikasi Bank 9 Jambi Mobile
2. Pilih kategori "**Universitas**" pilih "**UIN STS Jambi**"
3. Masukkan nomor pembayaran dengan format :
 - o **000+No test PMB/NISN** Untuk **mahasiswa baru 2022** masukkan kode bayar berupa = Contoh 0002201010310
 - o **001+NIM** Untuk **mahasiswa 2021** masukkan kode bayar berupa Contoh: 001902211234
4. Akan tampil jumlah pembayaran, Pastikan data yang tampil sesuai dengan yang akan dibayarkan.
5. Masukkan PIN Anda, tekan **selanjutnya**.
6. Simpan resi sebagai bukti pembayaran.

➤ Melalui ATM Bank 9 Jambi

1. Masukkan kartu ATM Bank 9 Jambi dan PIN
2. Pilih menu "**Transaksi Lainnya**"
3. Pilih menu "**Pembayaran**"
4. **Pilih menu "Pendidikan"**
5. Masukkan kode pendidikan dengan format :
 - 0004 (UIN STS Jambi), Kemudian Pilih "**Benar**"
6. Masukkan nomor pembayaran dengan format :
 - o **000+Notest (Jalur Reguler) / NISN (UMPTKIN)** = untuk mahasiswa baru
 - o Contoh No. Tes **2201010310** jadi kode bayarnya: **0002201010310**
7. Akan tampil konfirmasi transfer dimana tertera Nama Mahasiswa dan jumlah tagihan
8. Tekan **Benar** untuk proses pembayaran hingga berhasil.
9. Simpan resi sebagai bukti pembayaran.

➤ Melalui ATM Bersama

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu "**Transfer**"
3. Input Rekening Tujuan Bank 9 Jambi dengan format :
Kode Bank – Kode Pembayaran – Kode Institusi – No. PMB / NIM
 - o **115+0102+000+noPMB/tes** = untuk **mahasiswa baru 2022** Contoh : 1150102000902221234
 - o **115+0102+001+NIM** (9 digit) = untuk **mahasiswa 2021** contoh: 1150102001902211234
4. Masukkan Nominal yang harus dibayarkan
5. Akan tampil konfirmasi transfer dimana tertera jumlah tagihan dan Nama Mahasiswa
6. Tekan **Benar** untuk proses pembayaran hingga berhasil.
7. Simpan resi sebagai bukti pembayaran yang sah.

➤ Melalui Mobile Banking Bank Lain (Bank Mandiri, BRI, BSI, BTN dan Lainnya)

1. Login ke aplikasi mobile banking
2. Pilih menu "**Transfer**" **Transfer ke Bank Lain**
3. Pilih Tujuan Transfer Bank 9 Jambi.
4. Masukkan Nomor Rekening Tujuan dengan format :
Kode Institusi – Kode Prefix - No. PMB / NIM

f

- o **0102+000+noPMB/tes** = untuk **mahasiswa baru 2022** Contoh : 0102000902221234
 - o **0102+001+NIM** (9 digit) = untuk **mahasiswa 2021** contoh: 0102001902211234
5. Masukkan Nominal yang harus dibayarkan
 6. Akan tampil konfirmasi transfer dimana tertera jumlah tagihan dan Nama Mahasiswa
 7. Tekan **Benar** untuk proses pembayaran hingga berhasil.
 8. Simpan resi sebagai bukti pembayaran yang sah.

E. Prosedur Registrasi Mahasiswa Baru

1. Pasca Pembayaran UKT Daftar Ulang/Registrasi (Nomor Induk Mahasiswa, Password)

Keterangan :

Setelah melakukan pembayaran UKT pertama / Registrasi ,mahasiswa akan mendapatkan secara langsung **NIM** (username) dan **PIN** (password) pada **Bukti pembayaran dari Bank** yang dapat di gunakan untuk Masuk (Login) ke sistem akademik di alamat : (<http://akademik.uinjambi.ac.id>) Berlaku untuk MARU (mahasiswa baru)

2. Isi Data Pribadi Mahasiswa (Cetak Kode Etik)

Setelah tahapan di atas maka mahasiswa dapat langsung LOG IN ke sistem akademik (<http://akademik.uinjambi.ac.id>) untuk mengisi data pribadi mahasiswa "untuk mendapatkan kode etik yang akan di gunakan saat registrasi manual di PTSP UIN STS Jambi" (WAJIB BAGI MAHASISWA SETELAH PEMBAYARAN PERTAMA) untuk panduan nya bisa di lihat pada link berikut <https://s.id/PanduanDPM>

Setelah DPM diisikan maka peserta dapat mencetak / mendownload Kode Etik Mahasiswa dan Surat Pernyataan Kesanggupan Membayar Uang Kuliah Tunggal melalui sistem untuk melengkapi persyaratan daftar ulang/registrasi.

3. Registrasi Foto (Upload Foto) KTM

Registrasi foto untuk kelengkapan **KTM** (kartu tanda mahasiswa) dapat di unggah melalui aplikasi kartu di alamat : <http://kartu.uinjambi.ac.id> untuk panduan nya bisa di lihat pada link berikut : [Panduan KTM](#)

Demikianlah pengumuman kelulusan ini disampaikan untuk dapat diketahui dan dilaksanakan.

Jambi, 30 Juni 2022

Rektor,



Prof. Dr. H. Su'aidi, MA., Ph.D.
NIP. 19630927 199203 1 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM. 16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363

Telp/ Fax : (0741) 583183 - 584118 website : www.uinjambi.ac.id

FORMULIR DAFTAR ULANG / REGISTRASI MAHASISWA BARU
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI TAHUN 2022

A. PROSES REKRUTMEN

1. Nomor tes / ID Pendaftaran :
2. NIM :
3. Jalur Pendaftaran* :
4. Fakultas Lulus / Registrasi :
5. Prodi Lulus / Registrasi :

B. IDENTITAS DIRI

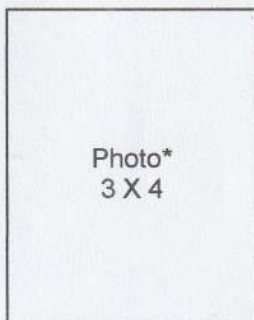
1. Nama Lengkap :
 2. Tempat, Tgl. Lahir : Jenis Kelamin* L / P
 3. No. KTP / Pasport :
 4. Nomor Induk Siswa :
 5. Berat Badan :Kg, Tinggi Badancm, Gol. Darah
 6. Agama :
 7. Kewarganegaraan :
 8. Nama Ayah : Penghasilan / bln
 9. Nama Ibu : Penghasilan / bln
 10. Pekerjaan Ayah : Pekerjaan Ibu
 11. Alamat Rumah :
- No. HP

C. IDENTITAS SEKOLAH

1. Asal Sekolah* : SMAN/SMAS / MAN/MAS / SMKN/SMKS / PONPES
 2. Nama Sekolah :
 3. Alamat Sekolah :
- Tip

Catatan Penting:

- * Coret yang dianggap tidak perlu
- * Photo Pria Latar Merah Baju Putih (Bukan Baju Sekolah)
- * Photo Wanita Latar Biru Baju Putih, Jilbab Putih (Bukan Baju Sekolah)



..... 2022
Calon Mahasiswa,